

エントリーシート 記入上の注意事項

エントリーシートはA3版1枚です。(A4版2枚でも可)

エントリーシートは採用選考の対象となりますので、しっかりと記入して下さい。

尚、黒のボールペン・ペンなどを使用し、エンピツは使用しないで下さい。

※記入は手書き、PC入力どちらでも結構です。

1. エントリーシートには、必ず写真(カラー)を添付して下さい。
2. No. 部分は記入しないで下さい。
3. 年齢は満年齢を記入して下さい。
4. 電話番号には、必ず連絡の取れる番号を記入して下さい。
5. 連絡時間が限られる場合には、連絡可能の時間帯を記入して下さい。
6. クラブ活動については、高校・大学と簡潔に記入し、役職(部長・所長)等についていた場合は、記入して下さい。
7. 資格・免許で、書ききれない場合には、自分をPRできる優先順位の高い資格・免許を記入して下さい。入社までに普通自動車免許は必須となります。
8. 自己PRの欄には、自分のPRを簡潔に分かりやすく記入して下さい。
9. パソコンのスキルについては、自分で人並みに出来ると思われるものについて、○をつけて下さい。エクセルであれば、少しの関数(if, lookup 程度)を使用し表を作成できる程度。
10. その他の欄には、当社に望むこと、心配事、希望職種、希望勤務先などあれば、記入して下さい。
11. メールアドレスは、パソコンメール、携帯メールどちらでも結構ですが、今後の連絡が、メールへの連絡となる事が多い為、必ず記入して下さい。(「0」と「o」、「1」と「l」などわかりやすく記入して下さい)

※ エントリーシートにより取得した個人情報、当社の採用業務に関してのみ使用し、合格者の個人情報は、入社後の人事情報として利用する為、当社にて保管いたします。

※ 不合格者の個人情報については、エントリー頂いた日より6ヵ月以内に当社責任において廃棄いたします。

エントリーシート送付先

〒963-7836

福島県石川郡石川町大字塩沢字広畑44番地1

BF・H 株式会社(ベストファームホールディングス)

業務推進本部 大倉 宛

お問い合わせ

0247-56-3159(業務推進本部直通) mail:recruit@bestfirm.co.jp